

**WYŻSZA SZKOŁA
ZARZĄDZANIA I BANKOWOŚCI**
W P O Z N A N I U

Działająca na podstawie decyzji MEN z dnia 26.06.1992 r.
Nr DNS 3-TBM-48/92 wraz z późniejszymi zmianami

WNIOSEK
o zwrot nadpłaconych opłat wniesionych na rzecz Uczelni

I. WNIOSEK — wypełnia wnioskodawca

Zgodnie z otrzymanym pismem nr z dnia
w sprawie nadpłaty proszę o zwrot nadpłaconej kwoty czesnego w wysokości
(słownie:)

na moje konto osobiste:

Imię i nazwisko nr albumu

Adres zameldowania

..... nr NIP

Oddział banku

.....

Nr konta

Przyczyna wystąpienia nadpłaty:

.....

Poznań, dnia

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

II. DECYZJA — wypełnia Uczelnia

Opinia dziekanatu

.....
czytelny podpis referenta dziekanatu

Opinia Działu Rozliczeń Finansowych Uczelni

.....
czytelny podpis DRF

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na zwrot kwoty w wysokości

(słownie)

w terminie do 30 dni od daty wyrażenia zgody.

.....
Kancelarz WSiZiB

Poznań, dnia

* niepotrzebne skreślić